

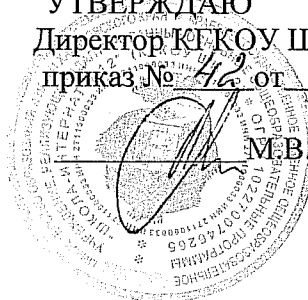
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ, РЕАЛИЗУЮЩЕЕ АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 12»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол № 5 от 04.02.2016

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета обучающихся
протокол № _____ от _____

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета родителей
протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКОУ ШИ 12
приказ № 46 от 04.02.2016



М.В. Лопатин

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике обучающихся, осваивающих адаптированные программы профессиональной подготовки в КГКОУ ШИ 12

I. Общие положения

1.1. Положение о практике обучающихся (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих адаптированные программы профессиональной подготовки лиц с ограниченными возможностями здоровья по программе подготовки квалифицированных рабочих, должностей служащих (далее АППП ОВЗ).

1.2. Видами практики обучающихся, осваивающих АППП ОВЗ, являются: учебная практика (производственное обучение) и производственная практика (далее - практика).

1.3. Программы практики разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, реализующей АППП ОВЗ (далее - образовательная организация), самостоятельно.

1.4. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта.

1.5. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии), формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

II. Учебная практика (производственное обучение)

2.1. Задачей учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей АППП ОВЗ по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

2.2. Учебная практика (производственное обучение) проводится на базе образовательной организации в учебно-производственных мастерских, учебно-опытных хозяйствах и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией.

2.3. Учебная практика (производственное обучение) проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

2.4. При реализации АППП ОВЗ учебная практика (производственное обучение) проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.5. Рабочие места обучающихся и мастера производственного обучения в учебно-производственных мастерских, учебно-опытных хозяйствах и иных структурных подразделениях образовательной организации оснащаются оборудованием, инструментами, приспособлениями, материалами, средствами обучения в соответствии с содержанием программы учебной практики, а также с учетом требований охраны труда и техники безопасности (далее ОТ и ТБ)

2.6. На выполняемые обучающимися учебно-производственные работы, образовательная организация в соответствии с программой производственного обучения разрабатывается инструкционно-технологическая документация.

2.7. Учет учебной практики (производственного обучения) ведется в Журнале учета производственного обучения мастером производственного обучения.

2.8. Учебная практика (производственное обучение) завершается оценкой освоения практических профессиональных умений в рамках

осваиваемой профессии с учетом результатов выполнения самостоятельной практической работы. Результаты оценки учитываются при итоговой аттестации обучающихся.

III. Производственная практика

3.1. Задачей производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм (далее - организация).

3.2. Обучающиеся направляются на производственную практику только после усвоения соответствующего теоретического материала, отработки соответствующих тем АППП ОВЗ по основным видам профессиональной деятельности, усвоения безопасного выполнения всех видов работ, предусмотренных программой.

3.3. Производственная практика обучающихся проводится, как правило, на штатных рабочих местах непосредственно на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием, учреждением, организацией и образовательной организацией, во время которой обучающиеся самостоятельно под руководством мастера производственного обучения выполняют работы, характерные для соответствующей профессии и уровня квалификации.

3.4. Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с АППП ОВЗ. При реализации АППП ОВЗ производственная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется в несколько периодов.

3.5. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период производственной практики соответствует времени, отведенному рабочим учебным планом на производственную практику, но не превышает времени, установленного Трудовым Кодексом Российской Федерации для соответствующих категорий работников (ст.92): до 16 лет - не более 24ч., 16-18 лет - не более 35ч., инвалидов 1 и 2 гр. - не более 35ч., более 18 лет-40ч. в неделю.

3.6. Организация и контроль производственной практики учебной группы осуществляется мастером производственного обучения. Мастер производственного обучения ведет учет выполнения обучающимися производственных заданий, норм выработки, осуществляет контроль за выполнением программ производственной практики, обеспечением норм охраны труда на предприятии, исполняет другие обязанности, возложенные на него.

3.7. На предприятиях, в учреждениях, организациях руководители назначают специалистов и (или) квалифицированных рабочих (наставников)

для руководства производственной практикой в условиях производства, обеспечивают безопасные условия труда.

3.8. Учет посещаемости обучающихся в период производственной практики и выполнения программ производственной практики ведется мастером производственного обучения в Журнале производственного обучения.

3.9. Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности и завершается выполнением выпускной практической квалификационной работы (далее ВПКР) в форме дифференцированного зачета.

В конце производственной практики обучающимся от предприятия выдается производственная характеристика, в которой указывается наименование предприятия, где обучающийся проходил практику, дата начала и окончания практики, перечень выполняемых работ, их качество, сведения о нормах (времени) выработки, знании технологического процесса, рекомендации о присвоении квалификационного разряда.

3.12. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении итоговой аттестации.

3.13. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению итоговой аттестации и получают Справку об обучении с перечнем освоенных профессиональных компетенций.

4. Порядок организации производственной практики

4.1. Порядок организации производственной практики определяется на основе порядка, установленного настоящим Положением с учетом особенностей, перечня подготавливаемых профессий и отражается в соответствующем локальном акте училища.

4.2. Для организации производственной практики разрабатываются и утверждаются графики выхода учебных групп на производственную практику и контроля за ходом производственной практики, издается приказ директора образовательной организации о подготовке к производственной практике.

4.3. Мастером производственного обучения разрабатываются детальные программы производственной практики, согласовываются с предприятиями и утверждаются директором образовательной организации.

4.4. Комиссией образовательной организации совместно с представителями предприятий, организаций проводится обследование рабочих мест и составляется акт-заключение о соответствии их требованиям программы производственной практики и нормам охраны труда.

4.5. В состав комиссии от образовательной организации входят заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по ОБ, мастера производственного обучения.

4.6. Образовательная организация и Предприятие, не позже чем за 2 месяца до начала производственной практики обучающихся, обязаны

заключить соглашение о профессиональной подготовке обучающихся на предприятии, в котором указывается численность обучающихся (по профессиям), направляемых на производственную практику.

4.7. Не менее чем за 15 дней до направления обучающихся на производственную практику образовательная организация обязана заключить договор с предприятием о производственной практике обучающихся, с указанием списочного состава обучающихся, сроков, условий прохождения производственной практики, профессии, порядка обеспечения производственно-технических, санитарно-гигиенических требований, режима работы и др.

4.8. Договор заключается с каждым предприятием, учреждением, организацией, в которые направляются обучающиеся для производственной практики.

4.9. Образовательная организация на основании заключенных договоров издает приказ о выходе (направлении) обучающихся на производственную практику, в котором указываются: номер группы, профессия, Ф.И.О. обучающегося, наименование предприятий, учреждений, организаций, сроки производственной практики, ответственные педагогические и руководящие работники.

4.10. Перед началом производственной практики проводится проверка знаний у обучающихся по охране труда, результаты которой оформляются протоколом и заносятся в журнал производственного обучения и издается приказ о допуске к производственной практике.

4.11. Предприятие на основании договора издает приказ, номер и дата приказа должна быть в Договоре на производственную практику. Перед началом практики предприятие вместе с мастером производственного обучения проводит с обучающимися вводный инструктаж по правилам поведения, требованиям охраны труда.

4.12. Каждому обучающемуся выдаются дневник производственной практики. Дневник производственной практики должен включать графы: дата, тема, название работы, количество выполненной работы, затраченное время, оценка, подпись наставника.

4.13. Обучающиеся обязаны вести ежедневный учет выполняемых работ в период практики в соответствии с правилами ведения дневника. В конце каждого рабочего дня должна ставиться оценка за выполненные работы.

4.14. На последней неделе производственной практики обучающиеся выполняют выпускную практическую квалификационную работу.

Перечень ВПКР составляется мастером производственного обучения и после согласования с работодателем и заместителем директора по учебной работе утверждается директором образовательной организации. ВПКР проводится за счет времени, отведенного на производственную практику на рабочих местах.

Перед выполнением ВПКР издается приказ по образовательной организации о проведении ВПКР, в котором указываются сроки, порядок выполнения.

4.15. По окончании производственной практики мастером производственного обучения составляется отчет о прохождении обучающимися производственной практики.

По итогам производственной практики мастер производственного обучения подготавливает документы к итоговой аттестации:

- дневники производственной практики с оценками за каждый рабочий день, заверенными подписями наставника и мастера производственного обучения, итоговым заключением наставника (руководителя предприятия) об уровне подготовленности практиканта и его профессиональных успехах во время прохождения практики (обязательна печать предприятия);

- производственные характеристики установленного образца с оценкой качества выполнения работ и рекомендуемым уровнем квалификации, подписями наставника, руководителя предприятия, учреждения, организации и мастера производственного обучения;

- заключение о сдаче ВПКР на каждого обучающегося.

- журналы производственного обучения с выставленными оценками.

V. Обязанности и права участников образовательного процесса по организации и проведению учебной практики (производственного обучения) и производственной практики

5.1. В организации и проведении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики участвуют:

- образовательное учреждение, реализующее АППП ОВЗ;

- предприятия, учреждения, организации независимо от их организационно – правовой формы и формы собственности;

- обучающиеся.

Все стороны несут обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенными договорами на организацию и проведение учебной практики (производственного обучения) и производственной практики.

5.2. Образовательная организация:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с АППП ОВЗ с учетом договоров с организациями;

- заключает договоры на организацию и проведение практики;

- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

- осуществляет руководство практикой;

- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

-разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

5.3. Предприятия, учреждения, организации

-заключают договоры на организацию и проведение практики;

-согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

-предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

-участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

-участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

-обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

-проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

5.4. Обучающиеся, осваивающие АППП ОВЗ в период прохождения практики в организациях обязаны:

-выполнять задания, предусмотренные программами практики;

-соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

-соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.