

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ, РЕАЛИЗУЮЩЕЕ АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 12»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
протокол № 2 от 24.12.2016

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета обучающихся  
протокол № 3 от 23.12.2016

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета родителей  
протокол № 3 от 23.12.2016



### Положение

#### о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся КГКОУ ШИ 12

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями и дополнениями), приказом министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом КГКОУ ШИ 12.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета и принимается с учетом мнения Совета родителей и Совета обучающихся.

1.6. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Образовательные отношения возникают при приеме лица в Школу-интернат на обучение по адаптированным образовательным программам начального и основного общего образования (далее- адаптированные основные общеобразовательные программы).

2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья (с интеллектуальными нарушениями) принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. Прием в КГКОУ ШИ 12 осуществляется на основании путевки министерства образования и науки Хабаровского края, выданной на основании заключения ПМПК (территориальной или центральной) с согласия родителей(законных представителей).

2.4. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме лица в Школу-интернат на обучение по адаптированным образовательным программам начального и основного общего образования .

2.5. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

2.6. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.7. При поступлении учащегося в КГКОУ ШИ 12 оформляются личное дело, медицинская карта, дневник наблюдения и индивидуального сопровождения учащегося, «Карта развития», которые ведутся в течение всего времени пребывания учащегося в организации.

2.8. В алфавитную книгу записи учащихся, классный журнал вносятся соответствующие записи.

2.9. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы-интерната, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.10. При приеме в Школу-интернат администрация Школы-интерната знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом КГКОУ ШИ 12, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.11. Прием заявлений производится в течение всего года. Зачисление в школу - по мере поступления заявлений и документов.

2.12. Для зачисления детей в Школу-интернат родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

-выписку из заключения ПМПК;

-заключение врачебной комиссии (для обучающихся на дому);

-заявление родителей (законных представителей) на имя директора (приложение №1)

-копию свидетельства о рождении или паспорта;

-копию СНИЛС;

-копию медицинского полиса;

-медицинскую карту ребенка;

-личное дело (для обучающихся, воспитанников, прибывающих из других образовательных организаций).

#### **4. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по адаптированной основной общеобразовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося Школы-интерната.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы-интерната.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт, изданный директором Школы-интерната или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы-интерната изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

#### **5. Порядок приостановления образовательных отношений**

5.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

1) нахождение в оздоровительном учреждении;

2) продолжительная болезнь;

3) длительное медицинское обследование;

4) иные семейные обстоятельства.

5.2 Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Образовательного учреждения, осуществляется по письменному заявлению

обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в Образовательном учреждении и размещается на официальном сайте Образовательного учреждения в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Образовательного учреждения.

## **6. Прекращение образовательных отношений**

6.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Образовательного учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего

Положения.

6.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации Образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Образовательным учреждением.

6.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения об отчислении обучающегося из Образовательного учреждения.

6.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Образовательного учреждения.

6.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательное учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Образовательного учреждения, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Образовательным учреждением.

6.7. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей

образовательную деятельность, Школа-интернат обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

6.8. В случае прекращения деятельности ОУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

6.9. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.10. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении.

## **7. Заключительные положения**

7.1 Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).