

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ, РЕАЛИЗУЮЩЕЕ
АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 12»

РАССМОТREНО

на заседании педагогического совета
протокол № 03 от 23.12.2019.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ ШИ
приказ № 286 от 8



ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета обучающихся

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета родителей

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе медиации КГБОУ ШИ № 12 г. Вяземский

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет основу деятельности службы медиации в КГБОУ ШИ № 12 и разработано на основании ст. 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейного Кодекса Российской Федерации, Гражданского Кодекса Российской Федерации, Конвенции ООН «О правах ребенка», Федерального закона от 27.07.2010 г. 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», письма Министерства образования и науки Российской Федерации России от 18.11.2013 г. N ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»; Концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (утв. распоряжением Правительства РФ от 30 июля 2014 г. № 1430-р), Устава Краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа - интернат № 12».

1.2. Понятия, используемые в положении:

Медиация – способ решения споров мирным путем на основе выработки сторонами спора, добровольного участвующими в процедуре медиации, взаимоприемлемого и жизнеспособного решения при содействии нейтрального и независимого помощника – медиатора. В процессе медиации стороны приходят к соглашению без вынесения третьей стороной решения по спору.

Служба школьной медиации (далее – СШМ) – объединение участников образовательных отношений – сотрудников образовательной организации, обучающихся, их родителей (законных представителей), направленное на оказание содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в процессе учебно-воспитательной деятельности с помощью метода школьной медиации и медиативного подхода, и использования восстановительной практики в профилактической работе и мероприятиях, направленных на работу с последствиями конфликтов, асоциальных появлений, правонарушений.

Куратор СШМ – это человек, организующий деятельность школьной медиации в образовательной организации.

Школьные медиаторы – медиаторы, прошедшие обучение педагоги и обучающиеся 9 классов, 1-2 курсов профессионального обучения, родители учащихся, также прошедшие специальную подготовку и участвующие в деятельности СШМ.

1.3. СШМ является приоритетной альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Сторонами конфликта предлагается в первую очередь обратиться в СШМ, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем медиации администрация, педагоги могут применять другие способы решения конфликта и /или меры воздействия. Достигнутое соглашение конфликтующих сторон должно учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.4. СШМ является структурным подразделением КГБОУ ШИ № 12, которое объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении и подчиняется директору.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

2.1 Целями службы медиации являются:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

- помочь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

- организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами СШМ являются:

- создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно-опасные деяния;

- внедрение новых форм, технологий и методов работы сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт;

- интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания, создание службы школьной медиации в образовательной организации для обеспечения возможности доступа к медиации для каждой семьи и каждого ребенка;

- повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и организациями по работе с детьми;

- повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2. Принцип равенства сторон. Предполагает равноправие, сотрудничество, взаимное уважение, принятие (людей, ситуаций, событий), признание ценности и самобытности каждой отдельной личности, признание права каждого на удовлетворение потребностей и защиту своих интересов при условии признания такого же равного права за другими. Участники

конфликта имеют равное право рассказать свое видение ситуации, задавать уточняющие вопросы, вносить свои предложения по урегулирования конфликта.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

3.4. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.5. Принцип законности, утверждающий, что в ходе медиации обсуждаются и принимаются только такие решения, которые соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

4.1. СШМ создается из числа сотрудников КГБОУ ШИ 12, обучающихся 9 классов, 1-2 курса профессионального обучения, их родителей (законных представителей), а также иных специалистов партнерских организаций и добровольцы, прошедшие инструктаж.

4.2. Необходимым условием участия в работе СШМ является прохождение специального обучения. Обучающиеся могут участвовать в проведении процедур медиации СШМ при дополнительном условии: наличии письменного согласия их родителей на деятельность ребенка в качестве ведущего процедуры медиации (медиатора).

4.3. Руководитель (куратор) СШМ назначается директором КГБОУ ШИ 12 из числа членов службы, прошедший специальное обучение (не менее 72 часов) по программе «Школьная медиация» и пользующийся доверием обучающихся, педагогов и администрации, понимающий и поддерживающий цели и задачи СШМ и метода восстановительного подхода, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора образовательной организации.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

5.1. Куратор СШМ может получать информацию о спорах, случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся,

администрации школы, членов службы примирения, родителей (законных представителей).

5.2. Куратор принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. О принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждении.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы.

5.4. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.5. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.6. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в ПДН, КДНиЗП или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.7. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то, о ее проведении ставится в известность администрация образовательного учреждения и родители.

5.8. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит куратор СШМ.

5.9. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии (Совет профилактики).

5.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты должны фиксироваться в письменном примирительном договоре.

5.11. По окончанию примирительной программы СШМ передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

5.12. СШМ помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить

дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.13. При необходимости СШМ информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов.

5.14. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.15. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей), кроме случаев, указанных в пункте 5.4. настоящего положения.

5.16. Куратор СШМ обеспечивает мониторинг проведенных программ, предоставляет отчет по запросу вышестоящих организаций без упоминания фамилий участников программ (количественный вид).

5.17. Куратор организует проведение супервизий с медиаторами, координирует действия участников СШМ в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди всех участников образовательного процесса.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

6.1. Администрация КГБОУ ШИ 12 предоставляет СШМ помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Состав СШМ ежегодно (до 01 сентября) утверждается приказом директора КГБОУ ШИ 12.

6.3 Куратор СШМ организует планирование деятельности службы на учебный год.

6.4. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.

6.5. Администрация образовательного учреждения содействует СШМ в организации взаимодействия со структурными подразделениями образовательной организации, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования (семинары, конференции, курсы).

6.6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о

результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. Администрация образовательного учреждения поддерживает участие куратора и медиаторов СШМ в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению СШМ с учетом согласования предложений куратором или органов местного самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».