

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ, РЕАЛИЗУЮЩЕЕ  
АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ  
ПРОГРАММЫ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 12»

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
протокол № 3 от 18.10.2019г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБОУ ШИ 12  
приказ № 12 от 18.10.2019г.  
М.В. Лопатин



## ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом ресурсном центре сопровождения инклюзивного образования  
краевого государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения, реализующего адаптированные основные  
общеобразовательные программы «Школы – интерната 12»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования краевого ресурсного центра Краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школы – интерната № 12» (далее КРЦ), оказывающего методическую помощь образовательным организациям по вопросам инклюзивного образования.

1.2. Ресурсный центр в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 03.05.2012 № 46 - ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»,
- методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 01.12.2016 №ВК-2751/07 по созданию специальных образовательных условий для детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательных организациях;
- настоящим Положением,
- иными нормативными правовыми актами.

1.3. Создание КРЦ не приводит к изменению организационно-правовой

формы, типа образовательного учреждения.

1.4. КРЦ взаимодействует с муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, муниципальными ресурсными центрами, образовательными организациями, осуществляющими инклюзивное образование, общественными организациями, средствами массовой информации.

1.5. Оказание услуг образовательным учреждениям специалистами КРЦ осуществляется безвозмездно на основе заключенных договоров.

## 2. Цель и задачи деятельности КРЦ

2.1. Целью деятельности КРЦ является методическое сопровождение образовательных организаций по вопросам инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ.

2.2. Задачами КРЦ являются:

- оказание методической помощи педагогическим работникам образовательных организаций по овладению специальными педагогическими подходами, методами обучения и воспитания, социализации и профориентации обучающихся (указать категорию обучающихся с ОВЗ);
- создание условий для овладения педагогами теоретических и практических навыков работы с обучающимися (указать категорию обучающихся с ОВЗ);
- консультирование по созданию специальных условий получения образования обучающимися (указать категорию обучающихся с ОВЗ);
- оказание методической помощи по разработке АООП, СИПР, организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся (указать категорию обучающихся с ОВЗ);
- организация и проведение индивидуальные и групповые консультации для педагогических работников общеобразовательных организаций, реализующих инклюзивную практику;
- организация и проведение краевых вебинаров;
- организация и проведение краевых обучающих (модельных) семинаров;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта в рамках направлений деятельности;
- реализация совместных с муниципальными ресурсными центрами мероприятий, проектов, соревнований для обучающихся (указать категорию обучающихся с ОВЗ);
- консультирование по вопросам оказания ранней помощи;
- реализация образовательных программ в сетевой форме.

## 3. Организация деятельности КРЦ

3.1. КРЦ создается приказом по КГБОУ ШИ 12.

3.2. Состав КРЦ формируется приказом директора из числа педагогов КГБОУ ШИ 12: руководители структурных подразделений, учителя-

предметники, учителя-логопеды, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, педагоги дополнительного образования, социальный педагог.

3.3. Непосредственное управление и координирование КРЦ осуществляет руководитель КРЦ.

3.4. Организацию и координацию работы КРЦ осуществляет рабочая группа из числа сотрудников, входящих в состав КРЦ.

3.5. Рабочая группа:

- руководствуется в своей деятельности настоящим Положением;
- составляет план работы КРЦ;
- обеспечивает выполнение плана работы КРЦ;
- организует подготовку и проведение мероприятий;
- обобщает опыт работы КРЦ;
- осуществляет подготовку ежегодного аналитического отчета о работе КРЦ;
- способствует распространению обобщенного опыта работы по вопросам инклюзивного образования.

3.6. Рабочая группа имеет право привлечь к подготовке и проведению мероприятий, проводимых в рамках работы КРЦ, педагогических работников других образовательных организаций, а так же представителей медицинских, научных и общественных организаций, опыт работы которых соответствует направлению работы КРЦ, по предварительному согласованию с руководителями данных организаций.

#### 4. Документация КРЦ:

4.1. Ресурсный центр ведет документацию по основной деятельности и взаимодействию с потребителями услуг Ресурсного центра:

- приказ о создании КРЦ;
- Положение о КРЦ;
- план деятельности КРЦ, включая: цель, задачи, основные направления методического сопровождения, перечень основных мероприятий на год и формы их проведения, прогнозируемые результаты;
- журнал обращений в КРЦ;
- аналитический отчет о проделанной работе за год.

4.2. Порядок хранения документов определяет руководитель Ресурсного центра.