

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ, РЕАЛИЗУЮЩЕЕ  
АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ  
ПРОГРАММЫ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 12»**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
протокол № 7 от 04.05.2022 г.

ПРИНЯТНО

с учетом мнения Совета обучающихся

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета родителей

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ ШИ 12



С.В. Кравцова  
приказ № 125 от 18.05.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) КГБОУ ШИ 12**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в ГБОУ ШИ 12 разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 14.10.2013 г. № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»;

- письмом просвещения РФ от 19.05.2020 г. № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- письмом Минобразования РФ от 14.03.2001 г. № 29/1448-6 «О рекомендациях о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению

выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида;

- Методическими рекомендациями министерства образования и науки Хабаровского края «Организация и проведение итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в образовательных организациях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы», 2021 год;

- Уставом КГБОУ ШИ 12 (далее – ОО).

1.2. Положение регулирует порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в учреждении. Получение образования детьми с интеллектуальными нарушениями сопровождается промежуточной аттестацией и завершается итоговой аттестацией.

1.3. Обучающиеся, осваивающие АООП в соответствии с ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальной недостаточностью) по завершению реализации АООП проходят итоговую аттестацию в форме двух испытаний: первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения, математики и основ социальной жизни; второе – направлено на оценку знаний и умений по технологии (труду).

1.4. Итоговая аттестация проводится с целью оценки результатов учебной деятельности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и установления их соответствия требованиям ФГОС ОУО.

1.5. При проведении итоговой аттестации критериями оценки служат объем, полнота, системность и обобщенность усвоенных образовательных знаний, умений и навыков, а также учитываются личностные результаты, наличие динамики и особенности психофизического развития обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

## **2. Организация итоговой аттестации учащихся, обучающихся по адаптированным основным образовательным программам для детей с умственной отсталостью (Вариант 1)**

2.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП.

2.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены в ОО и утверждены данным Положением.

2.4. Сроки проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ОУ устанавливает

самостоятельно, с учетом расписания итоговой аттестации обучающихся и учебным календарным графиком. Режим проведения итоговой аттестации утверждается приказом директора.

2.5. Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией ОО в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) адаптированной основной образовательной программы соответствующей требованиям ФГОС УО (ИН).

2.6. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора. В состав экзаменационной комиссии входят председатель и члены комиссии. Председателем экзаменационной комиссии назначается директор ОО. В состав членов комиссии входят - экзаменуемый учитель, ассистент-экзаменатор.

2.7. В случае болезни члена аттестационной комиссии в период проведения итоговой аттестации (или отсутствия по другим уважительным причинам) ее состав может быть изменен приказом директора ОО.

2.8. Итоговая аттестация обучающихся 9 классов проводится по утвержденному директором ОО расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.9. К итоговой аттестации допускается обучающийся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

2.10. Допуск к итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по учреждению. Выпускнику, заболевшему в период экзаменов, предоставляется возможность сдать пропущенные испытания после выздоровления, при наличии заявления родителей (законных представителей) и справки медицинского учреждения.

2.11. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения итоговой аттестации.

2.12. Для разработки материалов итоговой аттестации создается рабочая группа из числа педагогических работников, ведущих учебные дисциплины.

2.13. Разработанные материалы итоговой аттестации рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются руководителем КГБОУ ШИ 12, затем отправляются для согласования в Центр коррекционного и инклюзивного образования КГАОУ ДПО «Хабаровский институт развития образования» не позднее, чем за месяц до начала экзаменационных испытаний. На титульном листе материалов итоговой аттестации ставятся соответствующие грифы.

2.14. Весь экзаменационный материал должен иметь оттиск печати образовательной организации и храниться у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по учебно-производственной работе.

2.15. Все протоколы итоговой аттестации подписываются членами экзаменационной комиссии и хранятся в соответствии со сроками, предусмотренными номенклатурой дел ОО.

2.16. Для рассмотрения конфликтных ситуаций в ходе проведения итоговой аттестации приказом директора образовательной организации не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации создается конфликтная комиссия.

2.17. Для соблюдения требований проведения итоговой аттестации в образовательной организации рекомендуется подготовить следующую документацию:

- приказ о назначении ответственного за проведение итоговой аттестации в образовательной организации;

- приказ об окончании учебного года, организации и проведении итоговой аттестации выпускников;

- приказ о допуске к итоговой аттестации обучающихся выпускных классов;

- приказ об утверждении состава экзаменационной(ых) комиссии(й);

- приказ о создании конфликтной комиссии;

- план работы по подготовке к итоговой аттестации;

- список выпускников образовательной организации;

- расписание консультаций;

- расписание экзаменов;

- план мероприятий по организации и проведению итоговой аттестации в образовательной организации;

- протоколы педсоветов, методических объединений по вопросам итоговой аттестации;

- медицинские документы документов на выпускников, освобожденных от итоговой аттестации;

- протокол оценки учебно-практической деятельности выпускников.

### **3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)**

3.1. Итоговая аттестация проводится в форме двух испытаний:

- комплексная проверочная работа для оценки предметных результатов усвоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы;

- экзамен по предмету Профильный труд по выбранному профилю труда.

3.2. Комплексная проверочная работа для оценки предметных результатов усвоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы предполагает комплексную оценку

предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни.

3.3. Отбор контрольного материала выполняется педагогическими работниками (учителями) в соответствии с планируемыми результатами освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) адаптированной основной общеобразовательной программы.

3.4. Комплексная проверочная работа содержит задания, обязательные для выполнения всеми учащимися. В работе могут использоваться несколько видов заданий: с выбором верного ответа из нескольких предложенных, задание на соотношение, с кратким ответом, с развернутым ответом.

3.5. Выполнение комплексной проверочной работы оценивается по двухбалльной шкале: "зачет" – "не зачет". Получение оценки "зачет" предполагает 21б (35%) и более верно выполненных заданий.

Для проведения внутреннего мониторинга успешности результаты, продемонстрированные учеником соотносятся с оценками типа:

3 - "удовлетворительно" (минимальный уровень), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;

4 - "хорошо" (пониженный достаточный уровень) — от 51% до 65% заданий;

5 - "очень хорошо" (достаточный уровень) (отлично) свыше 65%.

3.6. Результаты внутреннего мониторинга успешности учеников фиксируются в протоколе (Приложение 1).

3.7. Экзамен по предмету Профильный труд состоит из 2 частей: теоретической и практической. Теоретическая часть представляет собой экзаменационный тест по предмету Технология. Практическая часть – экзаменационная практическая работа.

3.8. Теоретическая часть итогового экзамена проводится в форме экзаменационного теста по выбранному профилю: "Агропромышленное дело", "Строительное дело". На выполнение теоретического тестового задания отводится 60 минут.

3.9. Выполнение теоретической части итогового экзамена оценивается по следующей схеме:

задания, выполненные верно -1 балл;

задания, выполненные не верно – 0 баллов.

Для проведения внутреннего мониторинга успешности выполнения теоретической части итогового экзамена необходимо соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками:

3 - "удовлетворительно" (минимальный уровень), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий; 11-15 баллов

4 - "хорошо" (пониженный достаточный уровень) — от 51% до 65% заданий; 15-20 баллов

5 - "очень хорошо" (достаточный уровень) (отлично) свыше 65% заданий, 21-30 баллов.

3.10. Практическая часть итогового экзамена предполагает выполнение обучающимися практического задания. Для выполнения экзаменационной практической работы каждый обучающийся выбирает технологическую карту в которой описана последовательность выполнения практического задания.

3.11. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2 часа, с учётом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв (10-20 мин.). Практическая часть итогового экзамена осуществляется на учебно-опытном участке и в мастерских КГБОУ ШИ 12.

3.12. Выполнение практической работы оценивается по следующей схеме, с оценками типа:

3 - "удовлетворительно" (минимальный уровень), - выполнено по словесной инструкции, с использованием технологической карты и с помощью учителя, имеются замечания к организации рабочего места, уход за инструментами и соблюдение техники безопасности.

4 - "хорошо" (пониженный достаточный уровень) - выполнено с опорой на образец с использованием технологической карты и с незначительной помощью учителя; имеются или не имеются замечания к организации рабочего места, уход за инструментами и соблюдение техники безопасности.

5 - "отлично" (достаточный уровень) (отлично) задание выполнено полностью самостоятельно, согласно технологической карты и с незначительной помощью учителя; не имеются замечания к организации рабочего места, уход за инструментами и соблюдение техники безопасности.

3.13. Итоговая оценка результатов экзамена выставляется с учетом качества выполнения практической работы и оценки за экзаменационный тест:

Итоговая оценка "5" выставляется, если на "5" выполнена практическая работа, на "5" или "4" оценен экзаменационный тест и итоговая (годовая) оценка нет "3".

Итоговая оценка "4" выставляется, если на «4» выполнена практическая работа, на "5" или "4" оценен экзаменационный тест и итоговая (годовая) оценка нет "3".

Итоговая оценка "4" выставляется, если на «5» выполнена практическая работа, на "4" оценен экзаменационный тест и итоговая (годовая) оценка нет "3".

Итоговая оценка "3" выставляется, если на «3» выполнена практическая работа, на "4" оценен экзаменационный тест и итоговая (годовая) оценка "3".

Итоговая оценка "3" выставляется, если на "4" выполнена практическая работа, на "3" оценен экзаменационный тест и итоговая (годовая) оценка "3".

## **7. Порядок выдачи документа об окончании образовательной организации**

7.1. Лицам с ограниченными возможностями здоровья и с различными формами умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями) выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.2. Решение о выдаче документа оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по ОО.

7.3. В соответствии с приказом Министерства образования и науки России от 14 октября 2013 г. № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам» утвержден образец свидетельства об обучении и порядок его выдачи лицам с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости), согласно которому свидетельство выдается выпускникам в связи с завершением ими обучения.

7.4. В свидетельство выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету обязательной части базисного учебного плана и части учебного плана образовательного учреждения, формируемой участниками образовательного процесса, изучавшим выпускником (в случае, если на его изучение отводилось по учебному плану образовательного учреждения не менее 64 часов за два учебных года). В разделе «Дополнительные сведения» перечисляются наименования учебных курсов, предметов, дисциплин, изученных выпускником в объеме менее 64 часов за два учебных года, в том числе в рамках платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением.

7.5. Свидетельство об обучении выдается всем обучающимся (с различными формами умственной отсталости).